



Fundusze Europejskie

Wniosek o dofinansowanie projektu – praca w aplikacji SOWA EFS

Seminarium informacyjne dla wnioskodawców aplikujących
w ramach Działania 5.17. Usługi społeczne i zdrowotne w ramach
programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027
w zakresie projektów zintegrowanych z projektami finansowanymi
w Działaniu 6.3. Infrastruktura społeczna

Gdańsk, 06 maja 2025 roku



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

AGENDA

1. SOWA EFS

- Tworzenie konta
- Rejestracja organizacji
- Nabory
- Projekty

2. Kluczowe informacje przy składaniu wniosków w konkurencyjnej procedurze dla Działań EFS+ ...

- Poprawne wskazanie nazwy podmiotu
- Zgodność ze szczegółowymi uwarunkowaniami określonymi dla Działania
- Kompletność wniosku o dofinansowanie

Witamy w Systemie Obsługi Wniosków Aplikacyjnych... <https://sowa2021.efs.gov.pl>

The screenshot displays the SOWA EFS website interface. At the top, a blue header contains navigation links: 'Aktualności', 'Pytania i odpowiedzi', and 'Pomoc' (highlighted with a red box). The main content area is titled 'Witamy w Systemie Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (SOWA EFS) Europejski Fundusz Społeczny Plus'. Below the title, a section 'Do czego służy system SOWA EFS?' explains the system's purpose. Another section 'Jak korzystać z systemu?' provides instructions on how to use the system, mentioning the 'Lista naborów' (highlighted with a red box in the left sidebar) and the 'Pomoc' section. At the bottom, there are two buttons: 'Zaloguj się' and 'Utwórz konto' (highlighted with a red box). The left sidebar contains a menu with items like 'Strona główna', 'Nabory', 'Bank pomysłów', and 'Wsparcie techniczne'. The footer contains links for 'O systemie', 'Regulamin', 'Bezpieczeństwo informacji', 'Dostępność', and the version 'SOWA EFS (1.43)'.

SOWA EFS - Strona główna

sowa2021.efs.gov.pl

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Strona główna

Nabory

Lista naborów

Bank pomysłów

Bank pomysłów

Wsparcie techniczne

Wsparcie techniczne

Aktualności Pytania i odpowiedzi **Pomoc**

Witamy w Systemie Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (SOWA EFS)

Europejski Fundusz Społeczny Plus

Do czego służy system SOWA EFS?

SOWA EFS jest narzędziem, dzięki któremu możesz zarządzać procesem ubiegania się o środki pochodzące z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na lata 2021 – 2027.

Jak korzystać z systemu?

Jeśli chcesz sprawdzić aktualne nabory wniosków o dofinansowanie projektów skorzystaj z zakładki **Lista naborów**.

Przydatne instrukcje i procedury do przygotowania projektu dofinansowanego z EFS+ znajdziesz w sekcji **Pomoc**.

Jeśli chcesz zarządzać swoimi wnioskami o dofinansowanie zaloguj się lub utwórz nowe konto.

Zaloguj się lub **Utwórz konto**

O systemie Regulamin Bezpieczeństwo informacji Dostępność

SOWA EFS (1.43)

Rejestracja konta użytkownika



System Obsługi
Wniosków Aplikacyjnych
Europejski Fundusz Społeczny

[Strona główna](#)

[Nabory](#)
[Lista naborów](#)

[Bank pomysłów](#)
[Bank pomysłów](#)

[Wsparcie techniczne](#)
[Wsparcie techniczne](#)

[Aktualności](#) [Pytania i odpowiedzi](#) [Pomoc](#)

[Strona główna](#) > [Rejestracja konta](#)

Utwórz konto

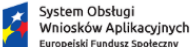
Rejestracja konta użytkownika w systemie SOWA EFS

Posiadasz już konto w systemie SOWA EFS? [Zaloguj się](#)

Login (adres e-mail) *	Imię *
(0 / 750)	(0 / 500)
Powtórz login (adres e-mail) *	Nazwisko *
(0 / 750)	(0 / 500)
Hasło *	PESEL
Min. 12 znaków, 1 wielka litera, 1 mała litera, 1 cyfra, 1 znak specjalny(0/500)	(0 / 11)
Powtórz hasło *	Telefon
(0 / 500)	(0 / 45)

☐ Akceptuję [Regulamin](#) Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych EFS i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień. Kliknij w link Regulamin i potwierdź jego akceptację.

Użytkownicy



System Obsługi
Wniosków Aplikacyjnych
Europejski Fundusz Społeczny

[Strona główna](#)

[Nabory](#)
[Lista naborów](#)

[Projekty](#)
[Projekty organizacji](#)
[Moje projekty](#)

[Użytkownicy](#)
[Profile użytkowników...](#)

[Role w procesie](#)
[Role](#)

[Organizacja](#)
[Organizacja](#)

[Aktualności](#) [Pytania i odpowiedzi](#) [Pomoc](#)

Strona główna > **Profile użytkowników**

Profile użytkowników

Wyszukuj i zarządzaj profilami użytkowników.

Filtry

	Nazwa profilu	Imię	Nazwisko	Adres e-mail	Nazwa roli	Opis roli	Status profilu	Ograniczone do danych
	Wiktoria	Wiktoria			Administrator w organi...	Właściciel i administrator ...	Aktywny	Nie

Liczba wyszukanych elementów: 1

Elementów na stronie 20 < 1 z 1 >

[O systemie](#) [Regulamin](#) [Bezpieczeństwo informacji](#) [Dostępność](#)

SOWA EFS (1.43)

Moje konto

SOWA EFS - Moje konto

sowa2021.efs.gov.pl/account

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Strona główna

Nabory

Lista naborów

Projekty

Projekty organizacji

Moje projekty

Użytkownicy

Profile użytkownik...

Role w procesie

Role

Organizacja

Organizacja

Dane konta

Sprawdź swoje dane w systemie SOWA EFS.

Edytuj dane

Aktywność konta

Sprawdź ostatnią aktywność.

Sprawdź aktywność

Rejestracja organizacji

Zarządzaj swoją organizacją aby uzyskać dofinansowanie.

Zarejestruj organizację

Hasło

Zmień lub zresetuj swoje hasło w systemie SOWA EFS.

Zmień hasło

Adres e-mail (login)

Zmień swój adres e-mail (login), którym posługujesz się w systemie SOWA EFS.

Zmień adres e-mail

Newsletter

Chcesz być informowany na bieżąco o nowych naborach?

Dowiedz się więcej

Dezaktywacja konta

Dezaktywuj konto w systemie SOWA EFS.

Dezaktywuj konto

Rejestracja organizacji

SOWA EFS - Rejestracja organizacj x +

sowa2021.efs.gov.pl/account/organizations/create

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Strona główna > Moje konto > Rejestracja organizacji

Rejestracja organizacji

Wybierz jeden z trzech typów organizacji. Zakres danych do uzupełnienia będzie się zmieniał w zależności od typu organizacji.

Typ organizacji *
Wybierz typ organizacji

- Osoba fizyczna
- Podmiot krajowy
- Podmiot zagraniczny

Anuluj Zarejestruj organizację

O systemie Regulamin Bezpieczeństwo informacji Dostępność

SOWA EFS (1.43)

Role w organizacji

Strona główna

Nabory

Lista naborów

Projekty

Projekty organizacji

Moje projekty

Użytkownicy

Profile użytkowników...

Role w procesie

Role

Organizacja

Organizacja

Aktualności

Pytania i odpowiedzi

Pomoc

Strona główna > Role

Role

+ Dodaj nową rolę niestandardową

Wyszukuj i zarządzaj listą ról.

Wyszukaj po nazwie roli

Filtry

	Nazwa roli	Rola standardowa	Wersja roli	Nazwa podmiotu	Opis roli
	Administrator w organi...	Tak	0	Organizacja Tes...	Właściciel i administrator danej organizacji. Wzorzec jest automatycznie uaktualniany i nie może być modyfiko...
	Pracownik w organizacji	Tak	0	Organizacja Tes...	Pracownik w organizacji - rola umożliwia zarządzanie projektami organizacji oraz przegląd danych organizacji i j...
	Współpracownik organ...	Tak	0	Organizacja Tes...	Współpracownik organizacji - rola umożliwia zarządzanie wybranymi projektami organizacji.

Liczba wyszukanych elementów: 3

Elementów na stronie 20 z 1

O systemieRegulaminBezpieczeństwo informacjiDostępność

SOWA EFS (1.43)

Nabór numer FEPM.05.17-IZ.00-002/25 (1 z 2)

System Obsługi
Wniośków Aplikacyjnych
Europejskiego Funduszu Społecznego

Strona główna

Nabory

Lista naborów

Projekty

Projekty organizacji

Moje projekty

Użytkownicy

Profil użytkowników

Role w procesie

Role

Organizacja

Organizacja

Bank pomysłów

Bank pomysłów

Aktualności

Pytania i odpowiedzi

Pomoc

Strona główna > Nabory

Lista naborów

Lista naborów

Wyszukaj po numerze naboru

FEPM.05.17-IZ.00-002/25

Sortuj według

☐ Rosnąco

☐ Malejąco

Elementów na stronie

20

<

1

>

z 1

Filtry

FEPM.05.17-IZ.00-002/25 - Nabór wniosków

Program operacyjny

Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027

Działanie

Usługi społeczne i zdrowotne

Instytucja Organizująca Nabór

Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego

Budżet naboru

23 344 852,94 PLN

Status naboru

Rozpoczęty

Data opublikowania

2025-04-17 13:00:00

Data rozpoczęcia

2025-04-30 00:00:00

Data zakończenia

2025-06-25 23:59:00

Opis naboru

Działania polegające na realizacji kompleksowych usług społecznych w nowo utworzonych mieszkaniach treningowych i wspomaganych. Projekty realizowane będą wyłącznie w formule przedsięwzięć zintegrowanych bezpośrednio powiązanych oraz posiadających charakter uzupełniający do interwencji prowadzonej w ramach Działania 6.3. Infrastruktura społeczna

Pokaż szczegóły

9

Nabór numer FEPM.05.17-IZ.00-002/25 (2 z 2)

System Obsługi
Wniosków Aplikacyjnych
Europejskiego Funduszu Społecznego

Strona główna

Nabory

Projekty

Użytkownicy

Rola w procesie

Organizacja

Strona główna

Lista naborów

Projekty organizacji

Moje projekty

Profile użytkowników

Role

Organizacja

Aktualności

Pytania i odpowiedzi

Pomoc

Strona główna > Nabory > Podgląd naboru

Zapisz kartę naboru do pliku PDF

Utwórz wniosek

Podgląd naboru

Numer naboru	Typ naboru	Status naboru
FEPM.05.17-IZ.00-002/25	Nabór wniosków	Rozpoczęty

Program wdrażania

Program operacyjny	Oś priorytetowa	Działanie
Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027	Fundusze europejskie dla silnego społeczeństwa Pomorza (EFS+)	Usługi społeczne i zdrowotne

Informacje ogólne o naborze

Kod PWD	Kod instytucji	Numer porządkowy	Rok
FEPM.05.17	IZ.00	002	25
Instytucja Organizująca Nabór	Adres strony WWW	Budżet naboru	Budżet UE
Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego	https://funduszeuropomorskie.pl/	23 344 852,94 PLN	20 887 500,00 PLN
Data ostatniej modyfikacji			

Tworzenie wniosku z poziomu Naboru (1 z 2)

The screenshot shows the SOWA EFS application interface. The browser address bar displays the URL: <https://sowa2021.efs.gov.pl/no-auth/enrollments/68366157-1e7d-4718-9360-90ea065a68c6/details>. The application header includes navigation links: Aktualności, Pytania i odpowiedzi, and Pomoc. The left sidebar contains a menu with items: Strona główna, Nabory, Lista naborów, Projekty, Projekty organizacji, Moje projekty, Użytkownicy, Profile użytkowników, Role w procesie, Role, and Organizacja.

The main content area is titled "Podgląd naboru" and displays the following information:

- Numer naboru:** FEPM.05.17-IZ.00-002/25
- Typ naboru:** Nabór wniosków
- Status naboru:** Rozpoczęty
- Program wdrażania:** Program operacyjny Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027
- Informacje ogólne o naborze:**

Kod PWD	Kod instytucji	Numer porządkowy	Rok
FEPM.05.17	IZ.00	002	25
Instytucja Organizująca Nabór	Adres strony WWW	Budżet naboru	Budżet UE
Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego	https://funduszeuropomorskie.pl/	23 344 852,94 PLN	20 887 500,00 PLN
Data ostatniej modyfikacji			

A modal window titled "Utwórz projekt" (Create project) is overlaid on the page. It contains a text input field for "Tytuł projektu" (Project title) with the value "Mieszkania wspomagane" and a character count "(21/1000)". Below the input field are two buttons: "Anuluj" (Cancel) and "Utwórz" (Create).

Tworzenie wniosku z poziomu Naboru (2 z 2)

The screenshot displays the 'SOWA EFS - Projekty organizacji' web application. The browser address bar shows the URL <https://sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization>. The application features a dark blue header with navigation links: 'Aktualności', 'Pytania i odpowiedzi', and 'Pomoc'. A sidebar on the left contains a menu with items like 'Strona główna', 'Nabory', 'Lista naborów', 'Projekty', 'Projekty organizacji' (highlighted), 'Moje projekty', 'Użytkownicy', 'Profil użytkowników', 'Role w procesie', 'Role', 'Organizacja', and 'Organizacja'. The main content area is titled 'Lista projektów organizacji' and includes a search bar with the text 'Wyszukaj po tytule projektu 05.17' and a 'Filtruj' button. Below the search bar, there are sorting options: 'Sortuj według' and radio buttons for 'Rosnąco' and 'Malejąco'. The main content area is currently empty, displaying 'Brak danych'. The footer contains links for 'O systemie', 'Regulamin', 'Bezpieczeństwo informacji', and 'Dostępność', along with the version number 'SOWA EFS (1.49)'.

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Strona główna > Projekty organizacji

Lista projektów organizacji

Projekty archiwalne + Dodaj nowy projekt

Wyszukuj i zarządzaj listą projektów.

Wyszukaj po tytule projektu 05.17

Sortuj według

☐ Rosnąco ☐ Malejąco

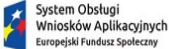
Brak danych

Filtruj

O systemie Regulamin Bezpieczeństwo informacji Dostępność

SOWA EFS (1.49)

Moje projekty



[Strona główna](#)

[Nabory](#)

[Lista naborów](#)

[Projekty](#)

[Projekty organizacji](#)

[Moje projekty](#)

[Użytkownicy](#)

[Profile użytkowników](#)

[Role w procesie](#)

[Role](#)

[Organizacja](#)

[←](#) [Aktualności](#) [Pytania i odpowiedzi](#) [Pomoc](#)

Tytuł projektu

Mieszkania wspomagane

Numer projektu

-

Status projektu

W przygotowaniu

Status obiegu dokumentu

W przygotowaniu

✉ 0

Ostatnia wersja dokumentu

Numer wersji dokumentu

1

Status wersji dokumentu

W przygotowaniu

Data utworzenia

2025-04-30

Suma kontrolna wersji dokumentu

ZW70000/1/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0

Termin poprawy

-

Opis wymaganych zmian

-

[Sprawdź](#) [Podgląd wersji dokumentu](#) [Edytuj](#) [Prześlij do instytucji](#)

Tworzenie wniosku z poziomu Projektów organizacji

The screenshot displays the 'SOWA EFS - Projekty organizacji' web application. The browser address bar shows the URL <https://sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization>. The application has a dark blue header with navigation links: 'Aktualności', 'Pytania i odpowiedzi', and 'Pomoc'. A sidebar on the left contains a menu with items like 'Strona główna', 'Nabory', 'Lista naborów', 'Projekty', 'Projekty organizacji' (highlighted), 'Moje projekty', 'Użytkownicy', 'Profile użytkowników', 'Role w procesie', 'Role', 'Organizacja', 'Organizacja', and 'Bank pomysłów'. The main content area is titled 'Lista projektów organizacji' and includes a search bar with the text 'Wyszukaj i zarządzaj listą projektów.' and a 'Sortuj według' dropdown. A modal window titled 'Utwórz projekt - wybór naboru' is open in the center, featuring a text input field for 'Numer naboru *' with the value 'FEPM.05.17-IZ.00-002/25' and a character count '(23/26)'. At the bottom of the modal are 'Anuluj' and 'Dalej' buttons. In the top right corner of the main content area, there are two buttons: 'Projekty archiwalne' and '+ Dodaj nowy projekt', with the latter being highlighted by a red rectangle. The footer of the application contains links for 'O systemie', 'Regulamin', 'Bezpieczeństwo informacji', and 'Dostępność', along with the version 'SOWA EFS (1.49)'.

Moje Projekty – menu

The screenshot shows the 'Moje Projekty' menu in the SOWA EFS system. The menu is open, displaying a list of actions for the selected project. The actions are:

- Zespół projektowy
- Podgląd naboru
- Korespondencja
- Usuń projekt
- Anuluj projekt
- Utwórz nowy projekt wykorzystując istniejący

The background shows the main interface of the system, with a sidebar on the left containing navigation links such as 'Strona główna', 'Nabory', 'Lista naborów', 'Projekty', 'Projekty organizacji', 'Moje projekty' (highlighted), 'Użytkownicy', 'Profil użytkowników', 'Role w procesie', 'Role', 'Organizacja', 'Organizacja', and 'Bank pomysłów'. The main content area displays details for a specific project, including the number of applications, the type of application, the institution organizing the application, the name of the applicant, the title of the project, the project number, the status of the project, the status of the document flow, and the last version of the document.



Fundusze Europejskie

Kluczowe informacje przy składaniu wniosków o dofinansowanie projektów w konkurencyjnej procedurze dla Działań EFS+



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Wzór wniosku o dofinansowanie projektu (1 z 2)

The screenshot displays the SOWA EFS web application interface. The browser address bar shows the URL: `sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization-team-member/9397bb40-6710-481b-be5c-ca6d501b0e03/documents/application/edit`. The left sidebar contains a menu with the following items: 'Strona główna', 'Nabory' (with a sub-item 'Lista naborów'), 'Projekty' (with sub-items 'Projekty organizacji' and 'Moje projekty'), 'Użytkownicy' (with a sub-item 'Profile użytkowników...'), 'Role w procesie' (with a sub-item 'Role'), and 'Organizacja' (with a sub-item 'Organizacja'). The main content area has a dark blue header with navigation links: 'Aktualności', 'Pytania i odpowiedzi', and 'Pomoc'. Below the header, a breadcrumb trail reads: 'Strona główna > Moje projekty > Edycja wniosku o dofinansowanie projektu'. The main title is 'Wniosek o dofinansowanie projektu'. A descriptive text states: 'Wypełnij poszczególne sekcje znajdujące się w zakładkach poniżej. Każdą z sekcji możesz zapisać lub zatwierdzić w dowolnym momencie.' Below this is a horizontal tab bar with the following tabs: '< Informacje o projekcie Wnioskodawca i realizatorzy Wskaźniki projektu Zadania Budżet projektu Podsumowanie budżetu Źródła finansowania >'. The 'Informacje o projekcie' tab is selected and highlighted with a red border. To the right of the tabs is a blue button labeled 'Edytuj sekcję'. The content under the selected tab is titled 'Informacje o projekcie' and contains the text: 'Sekcja nie została utworzona. Wybierz przycisk Edytuj sekcję.' and 'Ta sekcja zawiera podstawowe informacje o projekcie.' Below this text is a blue link labeled 'Historia zmian obiektu'. At the bottom right of the content area is another blue button labeled 'Edytuj sekcję'.

Wzór wniosku o dofinansowanie projektu (2 z 2)

The screenshot displays the SOWA EFS web application interface. The browser address bar shows the URL: <https://sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization-team-member/7dcb2fe-5021-4524-a746-b1d4c5e4d5f1/documents/application/details>. The left sidebar contains the following menu items: Strona główna, Nabory (Lista naborów), Projekty (Projekty organizacji, Moje projekty), Użytkownicy (Profile użytkowników), Role w procesie (Role), and Organizacja (Organizacja). The main content area features a dark blue header with navigation links: Aktualności, Pytania i odpowiedzi, and Pomoc. Below the header, a breadcrumb trail reads: Strona główna > Moje projekty > Podgląd wniosku o dofinansowanie projektu. Two buttons are visible: Generuj dokument (PDF) and Generuj plik XML. The main title is 'Wniosek o dofinansowanie projektu'. A horizontal tab bar includes: < a, Uzasadnienia wydatków, Potencjał do realizacji projektu, Dodatkowe informacje, Harmonogram, Załączniki, and Informacje o wniosku o dofinansowanie >. The 'Informacje o projekcie' section contains the text: 'Ta sekcja zawiera podstawowe informacje o projekcie.' and 'Sekcja nie została utworzona'. A link 'Historia zmian obiektu' is also present.

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Strona główna

Nabory

Lista naborów

Projekty

Projekty organizacji

Moje projekty

Użytkownicy

Profile użytkowników

Role w procesie

Role

Organizacja

Organizacja

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Strona główna > Moje projekty > Podgląd wniosku o dofinansowanie projektu

Generuj dokument (PDF) Generuj plik XML

Wniosek o dofinansowanie projektu

< a Uzasadnienia wydatków Potencjał do realizacji projektu Dodatkowe informacje Harmonogram Załączniki Informacje o wniosku o dofinansowanie >

Informacje o projekcie

Ta sekcja zawiera podstawowe informacje o projekcie.

Sekcja nie została utworzona

[Historia zmian obiektu](#)

Sekcja: Wnioskodawca i realizatorzy (1 z 2)

The screenshot displays the 'SOWA EFS - Edycja wniosku' web application. The left sidebar contains navigation links: 'Strona główna', 'Nabory' (with 'Lista naborów'), 'Projekty' (with 'Projekty organizacji' and 'Moje projekty'), 'Użytkownicy' (with 'Profil użytkownika...'), 'Role w procesie' (with 'Role'), and 'Organizacja' (with 'Organizacja'). The main content area is titled 'Wniosek o dofinansowanie projektu'. It features a breadcrumb trail: 'Sekcje' > 'Wnioskodawca i realizatorzy' > 'Wskaźniki projektu' > 'Zadania' > 'Budżet projektu' > 'Podsumowanie budżetu' > 'Źródła finansowania' > 'Uzasadnienie'. Below the breadcrumb, there are buttons for 'Zatwierdź', 'Zatwierdź i przejdź dalej', 'Zapisz', and 'Anuluj'. The section title 'Wnioskodawca i realizatorzy' is followed by the status 'Status edycji danych sekcji: W edycji' and 'Status aktualizacji danych sekcji: Aktualne'. A descriptive text states: 'Ta sekcja zawiera informacje o wnioskodawcy, realizatorach projektu oraz osobach wyznaczonych do kontaktu z instytucją.' Below this, the 'Informacje o wnioskodawcy' section is shown, with the text 'Dane wnioskodawcy to dane organizacji wnioskodawcy lub jednego z oddziałów organizacji wnioskodawcy.' A red box highlights a dropdown menu for 'Wnioskodawca' with the option 'Organizacja Testowa' selected. To the right of this dropdown is the label 'Typ organizacji'.

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Strona główna

Nabory

Lista naborów

Projekty

Projekty organizacji

Moje projekty

Użytkownicy

Profil użytkownika...

Role w procesie

Role

Organizacja

Organizacja

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Wniosek o dofinansowanie projektu

Wypełnij poszczególne sekcje znajdujące się w zakładkach poniżej. Każdą z sekcji możesz zapisać lub zatwierdzić w dowolnym momencie.

< Sekcje Wnioskodawca i realizatorzy Wskaźniki projektu Zadania Budżet projektu Podsumowanie budżetu Źródła finansowania Uzasadnienie >

Zatwierdź Zatwierdź i przejdź dalej Zapisz Anuluj

Wnioskodawca i realizatorzy

Status edycji danych sekcji: W edycji

Status aktualizacji danych sekcji: Aktualne

Ta sekcja zawiera informacje o wnioskodawcy, realizatorach projektu oraz osobach wyznaczonych do kontaktu z instytucją.

Informacje o wnioskodawcy

Dane wnioskodawcy to dane organizacji wnioskodawcy lub jednego z oddziałów organizacji wnioskodawcy.

Wnioskodawca Wybierz

Organizacja Testowa

Typ identyfikatora

Typ organizacji

Sekcja: Wnioskodawca i realizatorzy (2 z 2)

System Obsługi
Wniosków Aplikacyjnych
Europejskiego Funduszu Społecznego

Strona główna

Nabory

Lista naborów

Projekty

Projekty organizacji

Moje projekty

Użytkownicy

Profile użytkowników...

Role w procesie

Role

Organizacja

Organizacja

Aktualności

Pytania i odpowiedzi

Pomoc

Czy wnioskodawca przewiduje udział innych podmiotów w realizacji projektu?

☒ Tak ☐ Nie

Realizatorzy

Zdefiniuj listę realizatorów w projekcie. Możesz zmieniać kolejność realizatorów na liście za pomocą strzałek. Za pomocą przycisku "Dodaj realizatora" możesz dodawać nowych realizatorów do listy.

Nazwa realizatora

+ Dodaj realizatora

REALIZATOR = PARTNER

Osoby do kontaktu

+ Dodaj kontakt

Przynajmniej jedna osoba do kontaktu nie została wskazana

[Historia zmian obiektu](#)

Zatwierdź

Zatwierdź i przejdź dalej

Zapisz

Anuluj

Po wypełnieniu wszystkich sekcji, wybierz przycisk "Sprawdź wniosek", aby sprawdzić poprawność wypełnienia wniosku.

Sprawdź wniosek

Poprawne wskazanie nazwy podmiotu we wniosku

WAŻNE!

- SOWA EFS zawsze rozpoznaje Realizatora jako Partnera, czyli:

PARTNER = REALIZATOR

(Obowiązują zapisy art. 39 ustawy wdrożeniowej)

- Jeśli projekt ma być realizowany przez jednostkę/podmiot podległe Wnioskodawcy lub Partnerowi należy wpisać w sekcji wniosku *Wnioskodawca i realizatorzy* w polu Nazwa:

nazwę jednostki nadrzędnej / nazwę maksymalnie jednej jednostki podległej

- **W polach dotyczących danych adresowych należy wpisać dane dotyczące właściwej jednostki nadrzędnej.**

Sekcja: Wskaźniki projektu

System Obsługi
Wniosków Aplikacyjnych
Europejskiego Funduszu Społecznego

Strona główna

Nabory

Lista naborów

Projekty

Projekty organizacji

Moje projekty

Użytkownicy

Profile użytkowników...

Role w procesie

Role

Organizacja

Organizacja

Aktualności

Pytania i odpowiedzi

Pomoc

Informacje o projekcie

Wnioskodawca i realizatorzy

Wskaźniki projektu

Zadania

Budżet projektu

Podsumowanie budżetu

Źródła finansowania

Zatwierdź

Zatwierdź i przejdź dalej

Zapisz

Anuluj

Wskaźniki projektu

Status edycji danych sekcji: W edycji

Status aktualizacji danych sekcji: Aktualne

Wskaźniki projektu to cele wyznaczone do realizacji projektu. Są to wskaźniki produktu i rezultatu. W poniższej tabeli możesz określić wartość docelową jaką ma osiągać dany wskaźnik w wyniku realizacji projektu, a także wskazać metodę pomiaru wartości.

Czy w projekcie wsparciem zostaną objęci uczestnicy?*

☐ Tak ☐ Nie

Jeżeli w polu wskażesz Tak uzupełnij Inne wspólne wskaźniki produktu.

Wskaźniki produktu

Nazwa wskaźnika produktu	Jednostka miary	Wartość docelowa - ogółem	+ Dodaj wskaźnik
--------------------------	-----------------	---------------------------	------------------

Wskaźniki rezultatu

Nazwa wskaźnika rezultatu	Jednostka miary	Wartość docelowa - ogółem	+ Dodaj wskaźnik
---------------------------	-----------------	---------------------------	------------------

Sekcja: Dodatkowe informacje (1 z 3)



Fundusze Europejskie
dla Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Dodatkowe informacje
Kwalifikowalność wnioskodawcy/partnerów - zasada niedyskryminacji Opisz kwestię zgodności z przepisami antydyskryminacyjnymi poprzez zadeklarowanie przestrzegania przepisów antydyskryminacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia ogólnego.
Typ projektu Realizacja kompleksowych usług społecznych w nowo utworzonych mieszkaniach treningowych i wspomaganych.
Kryteria formalne 1.2.2.1. Zgodność ze szczegółowymi uwarunkowaniami określonymi dla Działania Czy zapisy wniosku o dofinansowanie dotyczące zakresu oraz sposobu realizacji projektu są zgodne z dokumentami wymienionymi w kryterium?
Kryteria formalne 1.2.2.2.b Zgodność ze szczegółowymi uwarunkowaniami określonymi dla naboru Czy wsparcie realizowane w projekcie jest dostosowane do indywidualnych potrzeb, potencjału i osobistych preferencji odbiorców tych usług?
Kryteria formalne 1.2.2.2.c Zgodność ze szczegółowymi uwarunkowaniami określonymi dla naboru Czy wsparcie z zakresu usług społecznych jest zgodne z ideą deinstytucjonalizacji, tj. dotyczy wyłącznie usług świadczonych w społeczności lokalnej?
Kryteria formalne 1.2.4.1.a. Status projektu zintegrowanego I Czy wnioskodawca w odpowiedzi na nabór dla projektów zintegrowanych ogłoszony w ramach Działania 6.3. złożył wniosek o dof. projektu, w którym wskazał powiązanie z projektem będącym przedmiotem oceny?
Zasada równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami Opisz w jaki sposób realizacja projektu będzie miała pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
Konwencja o Prawach Osób Niepełnosprawnych oraz Karta Praw Podstawowych Zadeklaruj, że wniosek i zaplanowane działania nie są sprzeczne lub są neutralne z KPP i KPON i uczestnik projektu dostanie informację, że może złożyć do IZ podejrzenia o niezgodnościach z KPON/ KPP.
Zasada równości kobiet i mężczyzn Opisz, w jaki sposób w projekcie będą wyrównywane szanse tej z płci, która na podstawie analizy grupy docelowej jest w gorszym położeniu (o ile takie nierówności zostały zdiagnozowane w projekcie).

Sekcja: Dodatkowe informacje (2 z 3)



Fundusze Europejskie
dla Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zasada zrównoważonego rozwoju, w tym zasada DNSH

Opisz, w jaki sposób działania realizowane w ramach projektu będą wpisywały się w zasadę zrównoważonego rozwoju oraz zasadę DNSH.

Komplementarność projektu.

Opisz związek projektu z innymi projektami/ przedsięwzięciami zgodnie z treścią kryterium „Komplementarność projektu”.

Kryteria merytoryczne 2.4.3.1

Partnerstwo międzysektorowe

Ocenie podlega fakt realizacji projektu w partnerstwie organizacji pozarządowej (lider) z instytucjami integracji i pomocy społecznej (partnerzy).

Kryteria merytoryczne 2.4.3.2

Centrum Usług Społecznych

Wskaż czy projekt jest realizowany przez Centrum Usług Społecznych lub czy działania zaplanowane w projekcie wspierają powstawanie Centrum Usług Społecznych.

Kryteria merytoryczne 2.4.3.3

Realizator Usług Społecznych

Wskaż, w jakim stopniu podmioty ekonomii społecznej będą zaangażowane w realizację usług społecznych w projekcie.

Kryteria merytoryczne 2.4.3.4

Animacja środowiskowa, kręgi wsparcia, wolontariat

Wskaż w jakim stopniu projekt realizowany jest przy wykorzystaniu animacji środowiskowej i/lub kręgów wsparcia i/lub wolontariatu.

Kryteria merytoryczne 2.4.3.5

Wykorzystanie nowoczesnych rozwiązań i narzędzi technologicznych, w tym telemedycznych

Wskaż czy w projekcie przewidziano działania realizowane z wykorzystaniem nowoczesnych rozwiązań i narzędzi technologicznych, w tym telemedycznych.

Kryteria merytoryczne 2.4.3.6

Lokalizacja

Wskaż czy realizacja projektu obejmuje obszary ponadprzeciętnego wykluczenia społecznego wskazane w załączniku do uchwały nr 272/529/24 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 5 marca 2024 r.

Kryteria merytoryczne 2.4.4.1

Lokalny Plan Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych

W oparciu o jakie zapisy LPDI został zaplanowany projekt oraz w jaki sposób przyczyni się on do realizacji postanowień LPDI.

Sekcja: Dodatkowe informacje (3 z 3)



Fundusze Europejskie
dla Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Kryteria merytoryczne 2.4.4.2
Specyfika grupy docelowej

Wskaż jaką część (mniej niż połowę, co najmniej połowę czy wszyscy) grupy docelowej, stanowią osoby wskazane w kryterium w pkt. a – i.

Kryteria merytoryczne 2.4.4.3
Krajowe Obszary Strategicznej Interwencji

Wskaż czy projekt realizowany jest na obszarze miast średnich tracących funkcje społ.-gosp. lub gmin zagrożonych trwałą marginalizacją zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu wyboru projektów.

Trwałość projektu

Jeśli planujesz wydatki w ramach cross-financingu, opisz jak zachowasz trwałość projektu.

Osoba/y uprawniona/e do reprezentowania Wnioskodawcy.

Wprowadź imię i nazwisko oraz stanowisko osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowaniu Wnioskodawcy.

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP/ Adres do doręczeń elektronicznych (e-Doręczenia)

Wpisz adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP/ Adres do doręczeń elektronicznych (e-Doręczenia).

Sekcja: Załącznik

Załączniki	
Nazwa załącznika Oświadczenia Wnioskodawcy dot. kryteriów wyboru projektów i zapoznania się z Regulaminem wyboru projektów	Załącznik będzie wymagany we wniosku

- Załącznik należy pobrać z Regulaminu wyboru projektów (Załącznik nr 27),
- Nie należy modyfikować treści załącznika,
- Należy wypełnić prawidłowo załącznik,
- KOP weryfikuje czy załącznik podpisała osoba wskazana we wniosku w sekcji Dodatkowe informacje.

Załącznik do wniosku musi być **podpisany PODPISEM KWALIFIKOWANYM** przez **osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wnioskodawcy**.

Przesłanie wniosku do instytucji

SOWA EFS - Projekty organizacji x +

sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Strona główna

Nabory

Lista naborów

Projekty

Projekty organizacji

Moje projekty

Użytkownicy

Profile użytkownik...

Role w procesie

Role

Organizacja

Organizacja

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Numer projektu -

Status projektu W przygotowaniu

Status obiegu dokumentu W przygotowaniu 0

Ostatnia wersja dokumentu

Numer wersji dokumentu 1

Data utworzenia 2025-02-18

Termin poprawy -

Status wersji dokumentu W przygotowaniu

Suma kontrolna wersji dokumentu YYH0000/1/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0

Opis wymaganych zmian -

[Sprawdź](#) [Podgląd wersji dokumentu](#) [Edytuj](#) [Prześlij do instytucji](#)

Liczba wyszukanych elementów: 1

Elementów na stronie 20 < 1 z 1 >

Przesłany do instytucji

Kontakt w czasie trwania naboru

Pytania należy kierować na adres poczty elektronicznej:

integracja.efs@pomorskie.eu

Najczęściej zadawane [pytania i odpowiedzi](#) publikowane są na stronie internetowej [FEP 2021-2027](#) w zakładce dedykowanej naborowi

<https://funduszeupomorskie.pl/nabory/7133-517-uslugi-spoeczne-i-zdrowotne-zintegrowane-z-projektami-finansowanymi-w-dzialaniu-63>

Wysyłając wniosek w ramach naboru, szczególnie w ostatnim dniu naboru należy uwzględnić, że kontakt ze wsparciem technicznym SOWA EFS jest możliwy jedynie od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godzinach wskazanych w aplikacji SOWA EFS w zakładce „Wsparcie techniczne”.

PODSUMOWANIE:

1. Dane w SOWA EFS (REALIZATOR = PARTNER).
2. Wybór wszystkich wskaźników wymienionych w Regulaminie wyboru projektów.
3. Kompletność wniosku o dofinansowanie (Załącznik nr 27 do Regulaminu wyboru projektów, podpis kwalifikowany).
4. Instrukcja merytoryczna wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie (Załącznik nr 5 do Regulaminu wyboru projektów).



Fundusze Europejskie

Pomyślności w tworzeniu nowego wniosku!



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO