**Nabór nr FEPM.05.17-IZ.00-002/25**

Pytania i odpowiedzi

Pytania dotyczące naboru należy kierować najpóźniej do dnia zakończenia naboru wniosków na adres poczty elektronicznej: [integracja.efs@pomorskie.eu](mailto:integracja.efs@pomorskie.eu)

**UWAGA!!!**

**Każde pytanie ze strony wnioskodawcy jest rozpatrywane indywidualnie przez IZ FEP.**

**W przypadku wysłania pytań w ostatnich dniach naboru należy mieć na uwadze, iż czas otrzymania odpowiedzi na zadane przez Państwa pytania może ulec wydłużeniu lub też może wiązać się z otrzymaniem odpowiedzi po zakończeniu naboru.**

# **UWARUNKOWANIA REALIZACJI WSPARCIA**

1. Proszę o wyjaśnienie co oznacza, że możliwa jest „realizacja kompleksowych usług społecznych **w nowo utworzonych mieszkaniach treningowych i wspomaganych**” zgodnie z zapisem w Regulaminie naboru, w pkpt.2.1 Typ projektu.

Czy już istniejące mieszkania treningowe będą kwalifikowalne?

Czy Wnioskodawca posiadający już mieszkania treningowe, które wymaga remontu i doposażenia kwalifikuje się do przedmiotowego konkursu?

**Odpowiedź z dnia 28.04.2025**

W ramach naboru w działaniu 5.17. Usługi społeczne i zdrowotne zintegrowanym z naborem finansowanymi w Działaniu 6.3. Infrastruktura społeczna możliwa jest realizacja usług jedynie **w nowo utworzonych mieszkaniach wspomaganych i treningowych.**

**1 scenariusz**: Mieszkanie przed realizacją projektu było mieszkaniem wspomaganym lub treningowym, które wymaga remontu i doposażenia - takie działanie **nie kwalifikuje** się do przedmiotowych naborów.

**2 scenariusz:** Beneficjent ma w swoich zasobach mieszkanie, które nie było mieszkaniem treningowym lub wspomaganym – realizowane usługi są przedmiotem obecnych naborów.

**3 scenariusz:** Beneficjent buduje od podstaw mieszkania, z zastrzeżeniem wymogów konkursu w zakresie deinstytucjonalizacji, założy zgodnie z procedurą wynikającą z Ustawy o pomocy społecznej, mieszkanie treningowe lub wspomagane - kompleksowe usługi społeczne są przedmiotem naborów.

1. Czy każda osoba będąca uczestnikiem projektu i otrzymująca wsparcie w postaci np. szkoleń, musi "zamieszkać" w nowo powstałym mieszkaniu?

**Odpowiedz z dnia 23.05.2025r.**

Ze względu na typ projektu przyjęty w konkursie („Realizacja kompleksowych usług społecznych w nowo utworzonych mieszkaniach treningowych i wspomaganych”) nie są możliwe szeroko zakrojone działania związane ze wspieraniem usług świadczonych w społeczności lokalnej, czy usług wsparcie rodziny i pieczy zastępczej nie związane z tym typem projektu. Wszystkie działania podejmowane w projekcie muszą być związane z tworzeniem mieszkań i funkcjonowaniem w nich osób wskazanych w grupie docelowej.

W związku z tym – tak, wszyscy uczestnicy powinni stać się mieszkańcami nowo utworzonych mieszkań wspomaganych i treningowych. Dodatkowo w projekcie można objąć wsparciem opiekunów faktycznych osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, czyli opiekunów osób starszych, z niepełnosprawnościami. Muszą to być opiekunowie faktyczni tych uczestników projektu, którzy wymagają wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. Należy przypomnieć, że do opiekunów faktycznych nie zaliczamy rodziców dzieci i młodzieży, chyba że są to dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami.

# **KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW**

1. W ramach konkursu planujemy utworzyć mieszkanie wspomagane. Czy w ramach funkcjonowania mieszkania wspomaganego, tj. w przypadku umieszczenia w mieszkaniu podopiecznego, koszty funkcjonowania tego mieszkania tj opłaty za media stanowią koszt kwalifikowany?

**Odpowiedź z dnia 14.05.2025**

Koszty funkcjonowania (opłaty za media) nowoutworzonego w ramach projektu mieszkania wspomaganego będą mogły zostać uznane za kwalifikowane pod warunkiem umieszczenia w nim uczestnika projektu.

1. Czy w okresie realizacji projektu (oraz w okresie trwałości projektu), polegającego na utworzeniu i funkcjonowaniu mieszkań wspomaganych, możliwe jest pobieranie opłat od osób korzystających z mieszkań wspomaganych – na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej?

**Odpowiedź z dnia 19.05.2025**

Tak, w okresie realizacji projektu, świadcząc usługi  w postaci mieszkania wspomaganego można pobierać odpłatność od uczestników za pobyt w mieszkaniu. Środki te powinny stanowić wkład własny w projekcie. Należy pamiętać, że niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatków, zgodnie z podrozdziałem 2.3. pkt 2 Wytycznych kwalifikowalności, a informacja na temat pobierania opłat od uczestników powinna zostać zawarta we wniosku o dofinansowanie projektu i podlegać będzie ocenie pod kątem celowości i ewentualnego ograniczenia dostępu do projektu dla potencjalnych uczestników projektu.

# **INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU**

1. W nawiązaniu do ogłoszonego konkursu 5.17. Usługi społeczne i zdrowotne zintegrowane z projektami finansowanymi w Działaniu 6.3. Infrastruktura społeczna FEPM.05.17-IZ.00-002/25, biorąc pod uwagę, że podmiotem wnioskującym będzie Powiat, a cześć zadań w zakresie aktywizacji zawodowej ma realizować Powiatowy Urząd Pracy, proszę o informację w jaki sposób PUP ma zostać włączony w realizację projektu. Z analizy dokumentów wynika, że PUP nie może zostać oficjalnym partnerem. Czy zapisanie we wniosku informacji, że niektóre elementy działań będą realizowane przez PUP będzie wystarczającym uzasadnieniem i podstawa do włączenia tej jednostki w realizację projektu?

**Odpowiedź z dnia 21.05.2025 r.**

W takim przypadku Powiatowy Urząd Pracy powinien zostać wskazany we wniosku jako **podmiot upoważniony do ponoszenia wydatków**, który w ramach projektu wykonuje określone zadania merytoryczne i ponosi związane z nimi wydatki. Zgodnie z załącznikiem nr 5do Regulaminu wyboru projektów dla przedmiotowego naborutj. *Instrukcją merytoryczną wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie projektu…* jednostka organizacyjna Wnioskodawcy będąca podmiotem upoważnionym do ponoszenia wydatków powinna zostać wymieniona we wniosku **w sekcji Potencjał do realizacji projektu w ramach opisu sposobu zarządzania projektem.**

# **WNIOSKODAWCA**

1. Czy projekty z Działania 6.3 i z Działania 5.17, które są ze sobą integrowane mogą zostać złożone przez Powiat w Działaniu 6.3 a w Działaniu 5.17 Powiat/ PCPR?

**Odpowiedź z dnia 26.05.2025 r.**

W obu przypadkach wnioskodawcą/ beneficjentem będzie Powiat czyli podmiot posiadający osobowość prawną, więc nie ma przeszkód, żeby w Działaniu 5.17 dodatkowo jako realizatora wskazać PCPR jeśli będzie on rzeczywiście realizował działania społeczne z ramienia Powiatu.

W związku z tym przy wypełnianiu formularza wniosku w przypadku, jeśli za realizację projektu będzie odpowiadać jednostka organizacyjna samorządu terytorialnego – nieposiadająca osobowości prawnej w sekcji Organizacja w polu Nazwa organizacji należy wpisać zarówno nazwę właściwej jednostki nadrzędnej posiadającej osobowość prawną (powiat), jak i nazwę maksymalnie jednej jednostki organizacyjnej (PCPR) w następujący sposób: „nazwa JST/ nazwa jednostki organizacyjnej" . Natomiast w polach dotyczących danych adresowych należy wpisać odpowiednie dane dotyczące właściwej jednostki nadrzędnej posiadającej osobowość prawną.