**Nabór nr FEPM.05.09-IZ.00-003/25**

Pytania i odpowiedzi

Pytania dotyczące naboru należy kierować najpóźniej do dnia zakończenia naboru wniosków na adres poczty elektronicznej: [edukacja.efs@pomorskie.eu](mailto:edukacja.efs@pomorskie.eu)

**UWAGA!!!**

**Każde pytanie ze strony wnioskodawcy jest rozpatrywane indywidualnie przez IZ FEP.**

**W przypadku wysłania pytań w ostatnich dniach naboru należy mieć na uwadze, iż czas otrzymania odpowiedzi na zadane przez Państwa pytania może ulec wydłużeniu lub też może wiązać się   
z otrzymaniem odpowiedzi po zakończeniu naboru.**

**UWARUNKOWANIA REALIZACJI WSPARCIA W RAMACH PROJEKTÓW:**

Czy operator będzie mógł być jednocześnie realizatorem wsparć, czyli czy uczestnik będzie mógł wybrać szkolenie/studia podyplomowe realizowane przez operatora?

**Odpowiedź:**

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów (sekcja 2.3.6).: „W ramach projektu PSF **nie jest możliwe kwalifikowanie kosztów usługi rozwojowej**, która:

c) jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję **operatora** lub **partnera** w danym projekcie PSF albo przez **podmiot powiązany z operatorem** lub **partnerem** kapitałowo lub osobowo;

d) jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję **operatora** lub **partnera** operatora PSF w którymkolwiek RP lub FERS.”

W związku z powyższym nie jest możliwe, by w ramach przedmiotowego projektu operator był jednocześnie realizatorem usług rozwojowych.

**BUDŻET PROJEKTU:**

1. Czy dopuszczalne jest ujęcie w kosztach bezpośrednich projektu wydatków dotyczących:

* rekrutacji uczestników projektu, w szczególności weryfikacji formularzy zgłoszeniowych potencjalnych uczestników wsparcia chcących skorzystać z usług rozwojowych.
* weryfikacji kwalifikowalności grupy docelowej

**Odpowiedź:**

Zgodnie z Zasadami realizacji projektów w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus planując koszty rekrutacji do projektu należy prawidłowo przyporządkować wydatki do kosztów bezpośrednich (jeżeli rekrutacja będzie stanowiła odrębne zadanie merytoryczne lub część tego zadania) lub pośrednich (jeżeli za rekrutację odpowiada personel zarządzający projektem).

1. Czy dopuszczalne jest uwzględnienie w ramach kosztów bezpośrednich budżetu projektu kosztów wynajmu sal, w których świadczone będą usługi doradcze dla uczestników projektu (wsparcie dodatkowe w zakresie zbudowania motywacji, analizy potrzeb rozwojowych wsparcia w zakresie wyboru odpowiednich usług rozwojowych itd.)?

**Odpowiedź:**

Wymieniony koszt może zostać ujęty w ramach kosztów bezpośrednich. Zakres działań i powiązanych z nimi wydatków wynika z obowiązków operatora wskazanych w podrozdziale 2.3.7 Regulaminu wyboru projektów Obowiązki operatora.. Należy przy tym pamiętać, że zaplanowane wydatki muszą być zasadne, racjonalne i kwalifikowalne, a więc spełniające warunki określone w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. Jednocześnie przypominamy, że jednoznaczna ocena kwalifikowalności danego wydatku będzie możliwa po zapoznaniu się z treścią całego wniosku o dofinansowanie, tj. po jego złożeniu w ramach konkursu.

1. Jaką kategorię kosztu należy przyporządkować do pozycji budżetowej, która dotyczy rozliczania kosztów usług rozwojowych? Na liście rozwijanej nie pojawia się kategoria „Koszty wsparcia uczestników projektu”.

**Odpowiedź:**

Koszt usługi rozwojowej należy przyporządkować do kategorii „Usługi zewnętrzne”.