



Fundusze Europejskie

Informacja i promocja

Seminarium informacyjne dla wnioskodawców aplikujących
w ramach Działania 5.17. Usługi społeczne i zdrowotne w zakresie
projektów dotyczących usług opieki długoterminowej
w programie Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027

Gdańsk, 11 lutego 2026 roku



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zasady promocji projektu

Skąd czerpać wiedzę o obowiązkach info-promo?

- Rozporządzenie ogólne (w tym Załącznik IX do rozporządzenia ogólnego),
- Strategia komunikacji,
- **Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027,**
- **Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji,**
- **Umowa o dofinansowanie projektu.**

Dlaczego promocja się opłaca?

Czyli jak nie stracić 3% dofinansowania

Maksymalna wielkość pomniejszenia za wszystkie uchybienia to 3% kwoty dofinansowania.

Przy projekcie w którym dofinansowanie wynosi
1 000 000 zł, brak plakatu w rozmiarze A3/ tablicy to
strata 5 000 zł z budżetu.

Stawki pomniejszenia wartości dofinansowania

0,5%

- Brak opisu projektu na stronie internetowej oraz stronach mediów społecznościowych lub brak informacji o otrzymaniu dofinansowania UE
- Nieumieszczenie tablicy/plakatu
- Niezorganizowanie wydarzenia lub niezaproszenie przedstawicieli KE - projekty o znaczeniu strategicznym i wartości 10 mln euro

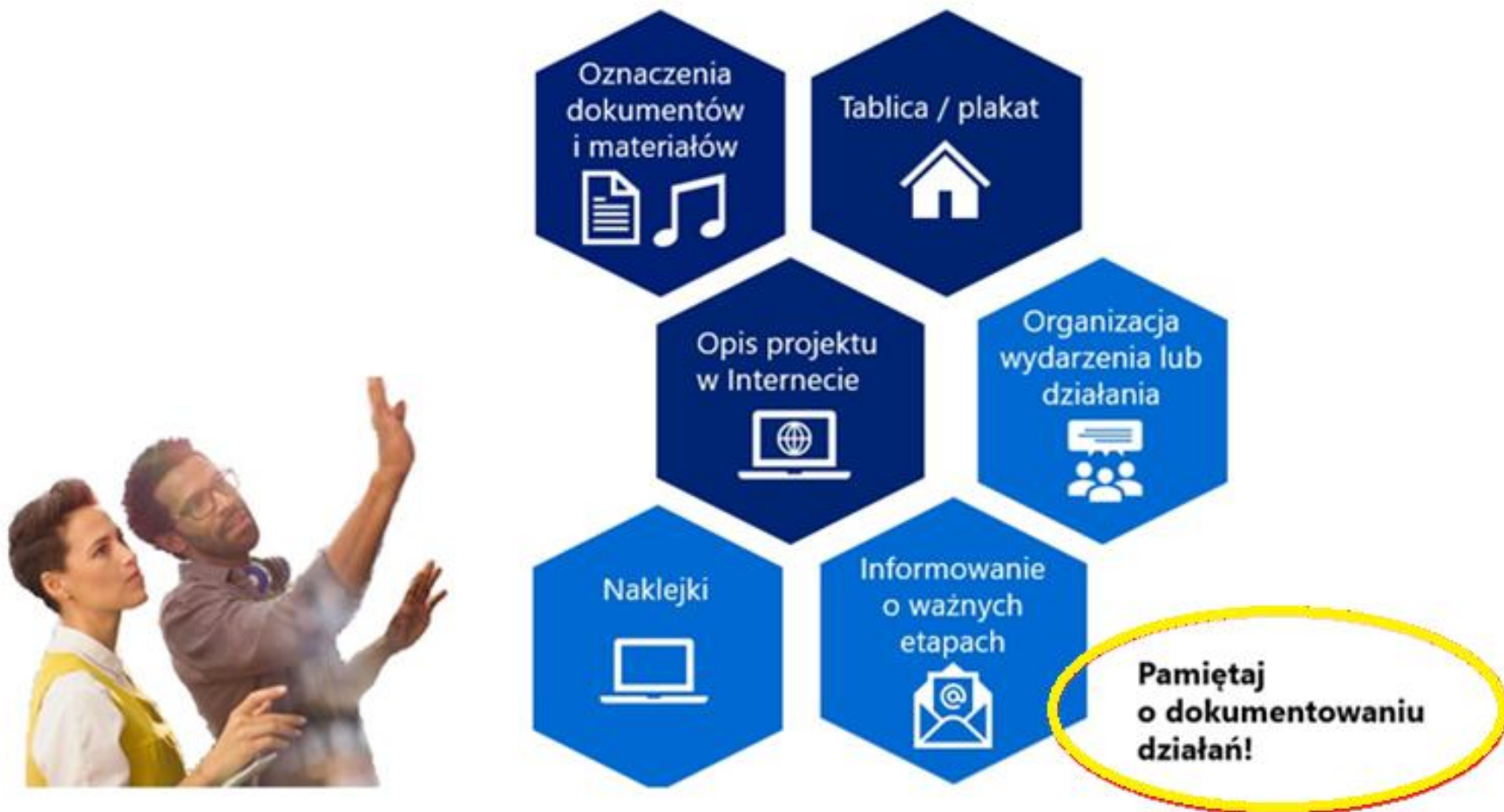
0,25%

- Nieumieszczenie logotypów w którymkolwiek działaniu, materiale, dokumencie
- Umieszczenie tablicy/plakatu niezgodnie ze wzorem
- Umieszczenie tablicy/plakatu w miejscu niewidocznym

Jak wypełniać obowiązki zgodnie z zasadami

Niezbędnik beneficjenta w realizacji działań informacyjno-promocyjnych w projektach dofinansowanych z Funduszy Europejskich.

Puzzle informacyjno-promocyjne



Jak tworzyć tytuły projektów:

Wybieraj 



Fundusze
Europejskie

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Radosny start przedszkolaków w Gminie Z”

Beneficjent: ZZZZ



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

www.mapadotacji.gov.pl

Jak nie tworzyć tytułów projektów

Unikaj 



Fundusze Europejskie

Dofinansowane przez Unię Europejską



„Wzrost dostępności do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej dla dzieci w wieku 3-6 lat z terenu Gminy X poprzez utworzenie 20 nowych miejsc...”

Beneficjent: XXXX



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Oznaczaj działania i dokumenty oraz materiały – obowiązek od dnia podpisania umowy

- Stosuj logotypy na wszystkich prowadzonych działaniach informacyjnych i promocyjnych dotyczących projektu oraz dokumentach i materiałach.
- Liczba znaków w zestawieniu logotypów nie może przekraczać czterech, wersja pełnokolorowa zawsze na białym tle (barwy RP) – wyświetlacze, www, wersja achromatyczna – dokumentacja projektowa (np. dokumenty przetargowe, umowy, ogłoszenia, opisy stanowisk pracy), tłoczenie, grawer.



Nie projektuj na nowo – korzystaj z gotowych zestawów logo



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO



Fundusze
Europejskie
dla Pomorza



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Urząd Marszałkowski
Województwa
Pomorskiego



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Przykład oznaczania dokumentów



Gdańsk, 09.01.2024

Webinarium dla Beneficjentów

dotyczące naborów nr FEPM.05.17-IZ.00-001/24, FEPM.05.06-IZ.00-001/24, FEPM.05.21-IZ.00-001/24, FEPM.05.21-IZ.00-002/24, FEPM.05.09-IZ.00-001/24 oraz FEPM.05.07-IZ.00-002/23

WEBINARIUM:

„Dobre praktyki w zakresie rozliczenia projektów w programie Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027”

Termin

16 stycznia 2025
godz. 10:00 – 14:15

Miejsce

Platforma Zoom

Organizator

Urząd Marszałkowski
Województwa Pomorskiego
Departament Europejskiego
Funduszu Społecznego
(DEFS)

Kontakt

Joanna Skibińska

e-mail:

j.skibinska@pomorskie.eu

tel. 58 32 68 214

- 09:45 – 10:00 Rejestracja on-line uczestników szkolenia (wymagane jest logowanie imieniem i nazwiskiem)
- 10:00 – 10:05 Powitanie uczestników – Dyrekcja DEFS
- 10:05 – 11:15 Zasady rozliczania i realizacji projektów, w tym:
- Obowiązki wynikające z umowy o dofinansowanie
 - Naliczanie odsetek z tyt. art. 189 UFP i Taryfikator korekt kosztów pośrednich
 - Wnioski o płatność: rodzaje wniosków o płatność, tryb ich składania, rodzaje weryfikacji
 - Zasady przygotowania wniosków o płatność w systemie CST2021
 - Zasady wprowadzania zmian w projekcie
- 11:15 – 12:10 Podstawowe zasady udzielania zamówień, w tym:
- Planowanie i szacowanie zamówień
 - Kluczowe zapisy w zapytaniu ofertowym przygotowanym zgodnie z Zasadą konkurencyjności
 - Obowiązki wynikające z umowy i wytycznych
 - Akty prawa krajowego i unijnego oraz wytyczne, obowiązujące w perspektywie 2021-2027
- 12:10 – 12:30 Przerwa
- 12:30 – 13:15 Podstawowe zagadnienia dotyczące kontroli, w tym:
- Jak przebiega kontrola projektu FEP, jakie są rodzaje kontroli i jej cele
 - Najważniejsze dokumenty podlegające kontroli
 - Akty prawa krajowego i unijnego oraz wytyczne, obowiązujące w perspektywie 2021-2027
- 13:15 – 13:30 Obowiązki informacyjno-promocyjne beneficjentów
- 13:30 – 14:00 Polityki horyzontalne w praktyce realizacji projektów
- 14:00 – 14:15 Podsumowanie spotkania

Seminarium informacyjne dla wnioskodawców aplikujących w ramach Działania 5.4 Kobiety na rynku pracy

Lp.	Nazwisko	Imię	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Naklejki

Umieść naklejki na produktach, sprzętach, pojazdach, aparaturze itp. powstałych lub zakupionych w ramach projektu.

- Naklejki muszą znajdować się w dobrze widocznym miejscu,
- Naklejek nie umieszczamy na przedmiotach użytku codziennego i takich, których znaczenie ma charakter pomocniczy /dodatkowy,
- Wielkość naklejki odpowiada do rodzaju i skali przedmiotu (jeśli wielkość powierzchni to umożliwia, najmniejszy rozmiar naklejki to 14x8 cm).



Wszystko o tablicach informacyjnych: Kiedy, gdzie i jak?

Wartość projektu > 100 tys. Euro (z EFS+)

+ projekt obejmuje prace budowlane, działania w zakresie infrastruktury, inwestycje rzeczowe, zakup sprzętu.

Kiedy?

1. Jeśli projekt obejmuje inwestycje rzeczowe (np. prace remontowe) lub instalację zakupionego sprzętu, to tablicę należy umieścić niezwłocznie po rozpoczęciu tych prac, czyli po rozpoczęciu „fizycznej realizacji” projektu.
2. Jeśli projekt rozpoczął się (tzn. pierwsze działania miały miejsce) przed uzyskaniem dofinansowania, to tablica powinna zostać umieszczona bezpośrednio po podpisaniu umowy.

Gdzie?

- w miejscu realizacji projektu, dobrze widocznym, ogólnie dostępnym, gdzie największa liczba osób będzie mogła zapoznać się z treścią tablicy

Tablica informacyjna

- Projekty tablic przygotowywane są w trzech wymiarach: **80/40 cm, 120/60 cm, 240/120 cm**. Wybór właściwego rozmiaru tablicy zależy od zakresu projektu.
- Jeśli realizowanych jest kilka projektów w tym samym miejscu, można umieścić jedną, wspólną tablicę informacyjną (120/60 cm, 240/120 cm).

	Fundusze Europejskie	Dofinansowane przez Unię Europejską	
Tu realizujemy projekty dofinansowane z Funduszy Europejskich			
Beneficjent: [Nazwa beneficjenta do uzupełnienia w jednym lub dwóch wierszach]			
			 URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO
www.mapadotacji.gov.pl			

Plakat A3 - obowiązkowo, gdy projekt nie wymaga tablicy!

Kiedy?

- nie później niż miesiąc od podpisania umowy o dofinansowanie, w trakcie trwania realizacji projektu

Gdzie?

- w miejscu realizacji projektu, dobrze widocznym, ogólnie dostępnym, np. wejście do budynku;
- jeśli działania w projekcie są realizowane w kilku lokalizacjach, plakaty umieścić w każdej z nich (np. jeśli organizujesz spotkania lub szkolenia w kilku salach, plakat umieścić w każdej z nich).

Plakat lub elektroniczny wyświetlacz



**Fundusze
Europejskie**

**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



[Nazwa beneficjenta do uzupełnienia]
realizuje projekt [tytuł projektu do
uzupełnienia]

Dofinansowanie projektu z UE:
[kwota w PLN do uzupełnienia]



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

www.mapadotacji.gov.pl

Gdzie w Internecie musisz napisać o dofinansowaniu?

Obowiązek umieszczenia krótkiego opisu projektu **na oficjalnej stronie internetowej, jeśli ją posiadasz i na profilu mediów społecznościowych.**

Jeżeli nie posiadasz profilu w mediach społecznościowych, musisz go założyć! Pamiętaj! Twój post musi zawierać hasztagi: #FunduszeUE lub #FunduszeEuropejskie.

Obowiązkowy opis projektu – co zawiera?

- **tytuł projektu**
- **znaki: FE, barw RP i UE,**
- **działania, grupy docelowe,**
- **cele projektu, efekty, rezultaty,**
- **całkowity koszt projektu,**
- **wysokość wkładu FE,**
- **hasztagi: #FunduszeUE lub #FunduszeEuropejskie.**

Przykład opisu na stronie internetowej

Projekt Pomocy Technicznej na 2025 rok



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Tytuł projektu: Projekt Pomocy Technicznej na 2025 rok

Cel projektu – zapewnienie efektywnego wsparcia realizacji programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 przez Zarząd Województwa Pomorskiego (Instytucji Zarządzającej FEP 2021-2027).

Powyższy cel będzie realizowany przez komórki organizacyjne Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego poprzez: utrzymanie sprawnego i skutecznego systemu zarządzania, w tym zapewnienie odpowiedniego potencjału administracyjnego instytucji programu; stosowanie przejrzystych procesów i procedur na każdym etapie wdrażania programu; wspieranie beneficjentów w aplikowaniu i realizacji projektów w programie; prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych o programie i zapewnienie widoczności polityki spójności.

Zadania realizowane w projekcie:

- **Zatrudnienie** – realizacja zadania zapewni wykwalifikowaną kadrę kierowniczą i utrzymanie wykwalifikowanego personelu Instytucji Zarządzającej, w ramach zadania zaplanowano sfinansowanie kosztów związanych z wypłatą wynagrodzeń pracowników wdrażających FEP 2021-2027.
- **Wsparcie eksperckie i prawne** – realizacja zadania polega na wsparciu Instytucji Zarządzającej przy realizacji badań, analiz społeczno-

Przykład opisu w mediach społecznościowych



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO



Fundusze Europejskie dla Pomorza

25 października · 🌐

My też korzystamy ze wsparcia Unii Europejskiej!

Województwo Pomorskie realizuje Projekt Pomocy Technicznej na 2024 rok, którego celem jest zapewnienie efektywnej realizacji programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

💡🌍 W jego ramach:

- realizujemy działania informacyjne i promocyjne, 📢📄
- prowadzimy kontrole realizowanych projektów, ✅🔍
- wykonujemy badania ewaluacyjne, 📊👍
- przeprowadzamy szkolenia dla beneficjentów, 🧑🎓
- finansujemy wynagrodzenia pracowników wdrażających Fundusze Europejskie dla Pomorza, 💰👤
- podnosimy kwalifikacje pracowników 🧑🔧

Z efektów projektu korzystają pracownicy instytucji zarządzającej i pośredniczącej, beneficjenci i potencjalni beneficjenci oraz mieszkańcy województwa pomorskiego. 🧑👤🏠

Efekty i rezultaty które osiągniemy:

- podniesienie kompetencji personelu Instytucji Zarządzającej dzięki uczestniczeniu w różnych formach szkoleniowych
- wzrost widoczności środków UE na terenie regionu

Wartość projektu: 61 015 882,00 PLN 🏠

Dofinansowanie z EU: 51 863 500,00 PLN 📄

#FunduszeUE #FunduszeEuropejskie Pokaż mniej



Inne obowiązki

- **Zbieraj „dowody”** – rób zdjęcia, nagrywaj filmy i zachowaj screny z postów. To Twoje potwierdzenie, że faktycznie promujesz projekt. Daj się znaleźć w Internecie.
- **Przekazuj informacje o swoim projekcie do oficjalnej wyszukiwarki na Portalu Funduszy Europejskich.** Dzięki temu osoby szukające wsparcia trafią właśnie do Ciebie (wypełniony [formularz](#) wyślij na adres: infofep@pomorskie.eu).
- **Dziel się materiałami i udziel licencji** – Jeśli stworzysz ciekawe zdjęcia lub filmy z realizacji projektu, musisz udostępnić je instytucji np. Urzędowi (np. na stronie lub mediach społecznościowych). To świetna darmowa reklama dla Twoich działań.
- **Bądź gotowy na spotkanie z mediami** – Jeśli Urząd Marszałkowski lub Ministerstwo poproszą Cię o zorganizowanie konferencji prasowej lub spotkania dla dziennikarzy, masz obowiązek im w tym pomóc i pokazać swój projekt.

Gdzie po instrukcje? Twoje źródła informacji o funduszach

www.funduszeuropomorskie.pl

www.funduszeuropejskie.gov.pl

The screenshot shows the homepage of the website 'Fundusze Europejskie dla Pomorza'. The header includes the logo, a 'Menu' button (circled in yellow), a 'Skontaktuj się' link, the 'WOJEWÓDZTWO POMORSKIE' logo, and the European Union flag. Below the header is a navigation bar with four buttons: 'O programie', 'Na co otrzymam Fundusze?', 'Chcę złożyć wniosek', and 'Realizuję projekt'. The main content area features two news articles. The first article, dated 14.08.2025, is titled 'Autobusy, drogi rowerowe i przychodnie. Dzięki funduszom unijnym mieszkańcy Chojnic, Człuchowa i okolic skorzystają na nowych inwestycjach' and includes a 'CZYTAJ >' link. The second article, dated 13.08.2025, is titled 'Zadbaj o serce i wróć do aktywności zawodowej!' and also includes a 'CZYTAJ >' link. At the bottom left, there is a link 'ZOBACZ WIĘCEJ AKTUALNOŚCI >'.

Fundusze Europejskie dla Pomorza

Menu

Skontaktuj się

WOJEWÓDZTWO POMORSKIE

EUROPEJSKI

O programie

Na co otrzymam Fundusze?

Chcę złożyć wniosek

Realizuję projekt

Autobusy, drogi rowerowe i przychodnie. Dzięki funduszom unijnym mieszkańcy Chojnic, Człuchowa i okolic skorzystają na nowych inwestycjach

CZYTAJ >

14.08.2025

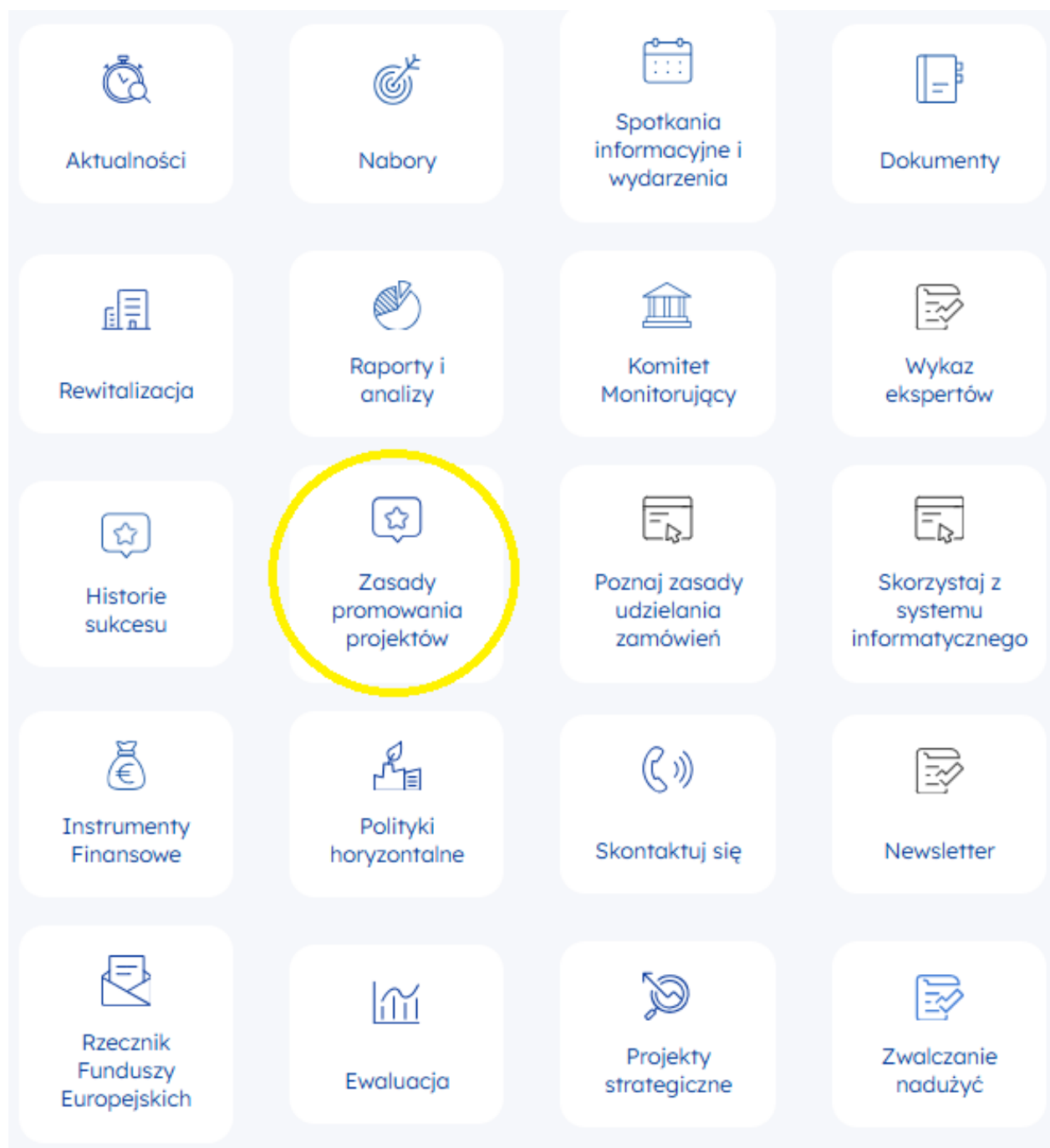
Zadbaj o serce i wróć do aktywności zawodowej!

CZYTAJ >

13.08.2025

ZOBACZ WIĘCEJ AKTUALNOŚCI >

Strona www.funduszeuropomorskie.pl



Podsumowanie

1. Zasada „Dnia Zero”: Podpisałeś umowę? Od dziś każdy dokument musi mieć logotypy.
2. Postaw na krótki tytuł.
3. Tablica /Plakat A3? To nie wybór, to obowiązek.
4. Opis projektu w mediach społecznościowych i www.
5. Dokumentuj wszystkie działania – Twój „bezpiecznik” na wypadek kontroli.
6. Wypełnij i wyślij do nas formularz do wyszukiwarki wsparcia.
7. W przypadku pytań odwiedź naszą stronę www.funduszeuropomorskie.pl lub napisz do nas.